

# tmi

formation  
conseil  
prévention

prévention des risques dans le spectacle



« montage de  
tentes / tribunes /  
structures / échafaudages  
en sécurité  
adaptés au spectacle »



## objectifs (aptitude et compétences)

- être capable d'effectuer le montage et le démontage des tentes, tribunes, structures et échafaudages utilisés sur les spectacles en respectant les obligations réglementaires.
- connaître les règles fondamentales édictées par les normes et les règlements, concernant la conception, le montage et la vérification des tentes, tribunes structures et échafaudages.
- pouvoir évaluer la qualité d'un montage et rédiger l'attestation de bon montage.

**la formation comporte un test théorique et pratique permettant l'évaluation du stagiaire et la délivrance par l'employeur de l'autorisation de travail**

## pré-requis

être majeur, savoir lire, écrire et retranscrire des informations.  
bonne compréhension du français usuel.

## personnels concernés

toute personne pouvant être amenée à mettre en place ces équipements (techniciens, régisseurs, monteurs...).

## contenu

### théorie :

- la réglementation
- les normes applicables
- les risques
- les accidents
- la résistance des matériaux
- la répartition des charges
- les règles de mise en oeuvre
- techniques de montage en sécurité
- documents à produire

### pratique :

- exercices de mise en oeuvre en situation, questionnement réglementaire appliqué à des cas concrets

## infos pratiques

**durée : 3 jours - 21 heures**

**formation 100% présentiel :**

50% de théorie

50% de pratique

**évaluations de fin de stage  
pratique et théorique**

**prochaine session :**

*voir calendrier sur notre site*

**effectif : de 4 à 6 stagiaires**

**tarifs :** (non assujetti à la TVA)

individuel : 790 €

intra-entreprise : 1 800 €

(+ frais formateur)

ZAC object'ifs sud  
150 rue Paul Boucherot  
14123 Ifs

tel : 02 31 78 77 52

courrier électronique:  
contact@tmiformation.fr

<https://tmi-formation.wixsite.com/tmi-formation>

## modalités d'accès

toute demande d'inscription à cette formation doit être faite par mail ou par téléphone. les documents d'inscription vous seront transmis suite à un échange pour valider l'adéquation des contenus de la formation avec vos besoins exprimés et votre parcours personnel.  
l'inscription en ligne n'est pas possible.

**délais d'accès** en fonction des délais imposés par les financeurs.

par exemple : dépôt de la demande d'inscription au moins 4 semaines avant la date de début de formation pour une prise en charge par l'AFDAS.

## déroulé

### 1<sup>er</sup> jour :

ensemble du programme théorique décrit plus haut

### 2<sup>ème</sup> jour :

exercices pratiques

### 3<sup>ème</sup> jour :

exercices pratiques

évaluation pratique et théorique

bilan individuel et global

## formateur

Sébastien BILLAUX, formateur technique depuis 1995, ancien régisseur général de théâtre, scénographe conseil, concepteur d'équipements et d'installations scéniques, animateur de prévention des risques en entreprise (INRS), coordinateur de sécurité d'événements, responsable technique au sein de «scénique assistance» (maintenance et inspections réglementaires d'équipements scéniques).

## méthodes et moyens mobilisés

théorie sous forme d'exposé interactif et d'étude de cas, suivi de mise en pratique.

la formation théorique aura lieu dans une espace destinée à cette fin.

la formation pratique s'effectuera dans l'espace équipé de ses moyens techniques.

## modalités d'évaluation / validation

à l'issue du travail pratique, et d'une évaluation écrite de fin de stage, **le formateur émet un avis**, après quoi il est délivré une attestation de stage comportant une appréciation individuelle sur les aptitudes du stagiaire à une habilitation par un employeur, en fonction de son poste de travail.

**REMARQUE IMPORTANTE** : si vous rencontrez des difficultés de quelque nature que ce soit, sur le plan physique (handicap, maladie, ou autre) ou psychologique, sensoriel ... qui pourraient vous gêner pour suivre correctement la formation ; mais aussi, si vous pensez que vous pouvez être l'objet de discrimination ou d'attitudes stigmatisantes, merci de nous contacter le plus en amont possible. le formateur échangera directement avec vous, et, si l'on doit adapter la formation ou les méthodes pédagogiques pour vous accueillir correctement, nous procéderons ensemble à ces adaptations. soyez assuré que nous serons à votre écoute avec bienveillance et garantie de confidentialité. notre objectif est de permettre d'accueillir le plus grand nombre à nos formations, et que chacun vive une expérience humaine et professionnelle pleinement enrichissante.

## fiche descriptive formation

### « montage tentes, structures, tribunes, échafaudages »

**objectif du document** : décrire la formation montage tentes, structures, tribunes, échafaudages

**branche concernée** : **FORMATION**

**emplacement dans l'arborescence informatique** : [TMI formation conseil prévention/formation/doc généraux formation/tribunes tentes structures échafaudages /fiche descriptive](#)

#### documents liés

nom des documents	emplacement dans l'arborescence informatique :
catalogue	<a href="#">TMI formation conseil prévention/formation/communication/</a>
convention formation employeur	<a href="#">TMI formation conseil prévention/formation/doc généraux formation/tribunes tentes structures échafaudages /convention</a>
procédure conception d'une formation	<a href="#">TMI formation conseil prévention/formation/suivi qualité formations/procédures</a>
procédure préparation et réalisation d'une formation	<a href="#">TMI formation conseil prévention/formation/suivi qualité formations/</a>
processus formation	<a href="#">TMI formation conseil prévention/formation/suivi qualité formations/processus</a>

n° version	date	rédacteur	motif de la version
V1	22/01/15	AB	création
V1.1	04/03/21	AB	ajout page de garde et reprise mise en page
V1.2	26/05/21	AB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ajout des tarifs</li> <li>- date et lieu : remplacement de « à définir » par « voir calendrier sur notre site »</li> <li>- ajout de « être majeur » dans les pré-requis</li> <li>- remplacement de « test » par « évaluations de fin de stage pratique et théorique »</li> <li>- ajout d'un encadré « déroulé »</li> </ul>
V2	23/02/23	BH	mise à jour de l'adresse
V3	31/3/23	BH	<p>précision suite à évaluation qualiopi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ajout des items « aptitudes et compétences » en précision des objectifs</li> <li>- « date et lieu » remplacé par « délai d'accès »</li> <li>- ajout encadré « modalités d'accès »</li> <li>- ajout de « modalités d'évaluation » à l'item « validation »</li> <li>- ajout de « 100% présentiel » dans les infos pratiques</li> <li>- « moyens » remplacé par « méthodes et moyens mobilisés » + développement du texte dans l'encadré</li> <li>- ajout de l'adresse du site dans l'encadré contact</li> </ul>
V4	31/5/24	BH	<p>remplacer "délais d'accès" par "prochaine session" dans les infos pratiques</p> <p>ajouter "délais d'accès" dans les modalités d'accès</p>
	19/08/25		correction fautes orthographes : <a href="#">remarque importante</a> → pdf ok

	<b>rédacteur</b>	<b>approbateur</b>
<b>nom</b>	<b>bélinda heude</b>	<b>sébastien billaux</b>
<b>visa</b>		